如何利用<u>鶴屋標籤</u>套印檔,與 EXCEL, ACCESS, WORD 表格等資料作"合併列印"

[一] 請開啓鶴屋網站下載的套印檔.

[二] 請開啓"合併列印工具列": 檢視/工具列/ 合併列印前須核選,合併列印工具列才會出現.

🔮 C37105-2-0 - Mi	crosoft Word	7	—般	ſ
: 檔案(E) 編輯(E)	檢視(V) 插入(L) 格式(C)	7	松式	Ð
i 🗅 💕 🖬 🖪 🔒	📄 標準模式 🛚		Vigual Bagic	2
· 44 内文+左:0 •	😼 Web版面配置(W)		Web	-
	🔲 整頁模式(P)		web Wab 子目	
	工具列(<u>T</u>) ▶		YYED 그 뷰	a Kana
	✓ 顯示段落標記(S)		大相말	
L*				30
-			文字藝術師	
~		1	合併列印	
*	顯示比例②…		字數統計	

"合併列印工具列"如下:

말 C:	3710	5-2-0 - b	licrosoft	Word									
: 檔案	案(E)	編輯(王)) 檢視(V) 插入	① 格式(2)) 工具([) 表	格(A)	視窗(₩)	說明(<u>H</u>)	Adobe PDF(B)	Acrobat	注釋(C)
10			918	▲ 繁	• 🍄 識	X 94 1	2 🕩	117 -	(3 😼 💷		75%	• 📀
4	内交	:+左:0、	新細明	键	- 12	• B	Ι	<u>I</u> • <u>A</u>	AA	• 🔳 📕	≡ ⊒ 🔛	≡ • 1Ξ	三 律
1 🗟		310		插入功能	b變數 - ≝≈		3	4 4		> M 国		影列印合	合併轉換為
1	R	-	_										

[三] 點第一個圖示(主文件設定):

P	C3710	5-2-0 -	Mic	IOS	oft V	Vor	d													
:棺	當案(E)	編輯(<u>E</u>)	檢病	見(V)	ł	插入(I)	格式	:0)	I.	₽ (T)	表	格(4) i	見窗	(₩)	說	明(H)
1	1 🚰	🛛 🔒	-	16	B	21	繁·	ABC		13	6	1	1 🥩) -	CI.	- 🤅	3		
4	1 内交	(+左:0	÷ 1	新細	明體	2			- 1	2	•	B	I	<u>u</u> .	Α	A	Å	•		
		8 D] }	面入	功能	變數	-	«C>» ABC	8		21	M	∢ [>	M	-
2		⊬設会│																		
L	<u></u>		∎Ă	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	3	2
	9															2				
~																				
4			ø													ø				
ω																				
			-																	

續緊	佔選: 一 般 ₩	ord 文件	,再按	確定.				
P	C37105-2-0 - M	icrosoft Wa	ord					
:権	當案(E) 編輯(E)	檢視(♡)	插入①	格式(0)	工具(<u>T</u>)	表格(A)	視窗(₩)	說明
) 💕 🖫 🔓 🙆	13 🗳	繁•	۹ 📖 ۱	6 🖻 🖺	II.	- (* - 8	3 4
4	4 内文+左:0 -	新細明體		• 12	• B /	<u>u</u> - <u>A</u>	AA	- 🔳
		〕 □ 挿	入功能變	tor ≪≫ ABC		4 4		
1	1 🔀 🖕				主文件類和	ป	X	1
L	<u></u> #	2 4 6	5 8 10	12 14	☆伴類刑·			30
					○信件(]	L)		E
5					○ 電子垂	₿件訊息Œ ⋻)	
4		¢.			○信封(Ø		
9					○ 標籤(2	A) D)		
~					● 一般)) Word 文件(N)	
9					確定		取消	
얻								

[四] 點選第二個圖示(開啓資料來源):

(1)	37105	5-2-0 - 1	licro	soft V	Voi	rd										
: 楮	客(F)	編輯Œ)檢	視(V)		插入(D	格式	0	Τļ	Į(I)	表	秘(4	Ŋ	視窗	(₩)
1		. .			21	繁·	ABC	1	18	, D	1	5 🥥	r 1	7 -	0	- 🧕
4	内交	+ 左: 0	▼ 新約	田明體	2			- 12	2	•	B	I	<u>u</u> .	Α	A	¥.
		10		= ł	面入	、功能	變數	- 1	abc	8		<u>a</u>	M	4		
1	1	調整資料	來源													
L		#	X 2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	격	26	28
-		+														
2																
*			17												1	

請進入電腦中選取資料庫檔案(Excel, Access...,其中,若 Excel 只有一個工作底稿,請選 Sheet1)



[五] 點第六個圖示(插入合倂欄位):

o C37105	-2-0 - Mi	crosoft ¥	Ford									
: 檔案(F)	編輯(E)	檢視(♡)	插入(I) 格	式(())	工具	L(T)	表格(<u>A)</u> ii	視窗(<u>W</u>)	說
! 🗅 🎽 🛛	a 🖪 🔒		↓ 繁·	ABC		K B	2	V	9 -	CH -	18	6 E
44 内文 -	+左:0 🗸	新細明體	!	•	12	- 1	B /	<u>u</u>	• A	Α	×	•
	10	i 🔳 i	面入功能	變數▼	ABC	8	1	🛛	4 1	ļ.		
12 12 .			入合倂櫓	1位								
L		2 4	6 8	10	12 14	16	18	20 22	2∮≢	26	28	30
										2		

出現"插入合併欄位"對話,請選在 excel 或 accss 或 word 表格中的欄位名稱,按插入.

말 (C37105-2-0 - 1	Microsoft Word	
: 楮	諸案(E) 編輯(E	3) 檢視(V) 插入(L) 格式(Q) 1	工具(<u>T</u>) 表格(<u>A</u>) 視窗(₩) 説明(<u>H</u>) Adobe PDI
	📔 🖬 ଢ	🔒 🛃 💁 繁 - 🌮 🎎 🐰	ि 🔁 🟈 । ७ - ९ - । 🧶 😼 🔳 📗
4	内交+左:0	 新細明體 ◆ 12 	B I U - A A ☆ - ■ 🔳 🗐 🗐
: 🛯	210	📑 📑 插入功能變數 📲	
12	1 🔁 🖕		插入合併櫃位
L	ŧ		插入:
			○ 地址欄位(A) (④) 資料庫欄位(D)
8			欄位():
*			各户代號 客戶名稱
		*	負責人 雷話
Ű			
8			公司地址
₽			
12			
4		54 (14)	
5			
16			×
-			[符合欄位(M)] 插入(I) 取消
0			

此時欄位名稱被雙引號包覆:例如: <<欄位名稱>>,呈現如下:

雪	C3710	5-2-0 -	Micr	osofi	t Wo	rd															
	\$ 案 (F)	編輯(王	D :	檢視(V)	插入	Ð	格式	0	I	[具(I) ā	表格(。	Ð	視窗	W	說	明田)	Adol	e PDF(
	1 🞽			4	4	繁	+ ABC			K	6	3 <	\$ =	n -	CI	- (3 E				
4	内交	(+左:0	- T	imes l	New I	Roman	L I	- 1	2	•	в	I	U.	A	A	×	•			≣	≣ 🗎
		20			插	入功能	變數	-	≪≫ ABC			2	M	4	1			N	a i	Ð,	
	1	-																			
L		1	8	2 4	6	8	10	12	14	16	5 18	20	22	격	26	28	30	32	34	36	38
-	8	+																			
2																					
4			《 霍	戶代	號》	公司埠	也址»	《客》	≦名?	稱»+	2				ø						

請善用 Enter 鍵,將<<欄位名稱>>下移,或利用空白鍵移動位置至適當處;

()	C37105-2-0 - Microsoft Word	
: 楣	檔案(E) 編輯(E) 檢視(Y) 插入(L) 格式(Q) 工具(I)	表格(▲) 視窗(₩) 🗊
) 💕 🔒 👌 🖂 🔍 繁 - 🌮 🚉 🔏 🕒 🖺	a 🝼 🄊 🔹 🖓 👻 🖓
4	🙀 內文 + 左: 0 🗸 🦷 💌 💌 🗷 🖪	
	🛓 📰 💕 📄 📄 📄 捕入功能變數 🗸 💡 📑 📑	
1		
L	± 2 4 6 8 10 114 16 6 18	20 22 24 26 28 30
-		
2	22 22 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 2	
4	《公司地址》↔ 26 ⊻	c.
œ	≪客戶名稱» <mark>₽</mark>	
00		
9		
12		
₽	*	4



[六] 滑鼠點在第二個儲存格上,

말 (:3710	5-2-0 - M	icrosoft Wa	ord							
: 檔	案①	編輯(E)	檢視(\/)	插入①	格式(0)	工具(<u>T</u>)	表格(<u>A</u>)	視窗(₩)	說明(H)	Adobe PDF(B) A
: 🗅	1	🖬 🖪 着	13 🗳	繁・	ا 🛴 🕈	6 🖻 🔁	🦪 🖣 🚽	(~ - 6	L 🚽 🔲		P
4	内文	:+左:0 🗸	新細明體		• 12	- B 2	<u>u</u> - A	AA	• 🔳 🔳	≣ ≡ ≝	‡≣ •
: 👌		2 D	〕 □ 插.	入功能變	數 ▼ │ <mark>≪≫</mark> ABC	B 73 B		1		🗣 🔁 🖗	3 💱
. 🏂	1	-									
L		#	246	581	0 12 14	16 18	20 22 24	▲ 6 28	30 32 3	34 36 38 4	40 4;
~			《客戶代號》	ų							
4			«公司地址»•	Ļ				0			
ω			«客戶名	稍»	收₽						
								00 10			
10					滑	鼠黑	垧	第二	個信	諸存林	各

點第六個圖示(插入功能變數),選"Next Record(下一筆紀錄)",

🔮 C37105-2-0 - Microsoft	Word	
: 檔案(E) 編輯(E) 檢視(7) 插入(1) 格式(0) 工具(1) 表格(<u>A</u>) 視	窗(W) 説明(H) Adob
i 🗅 🧉 🔒 🔒 🎒 🎒	🛕 繁 - 🌮 🏭 🍐 🗈 隆 - 🥂	🧕 😼 🔳 🛃
<u>44</u> 內文+左:0 - 新細明	æ - 12 - B Z <u>U</u> - A	A ☆ - ☰ ☰ ≡ :
	插入功能變數 🚽 🎎 🖹 👫 🙆 📔 🔺 🔺 1	
	Ask (詢問)(<u>A</u>) Fill-in (顯示提示文字)(F) IfThenElse (以條件評估引數)(I)	6 28 30 32 34 36
×	Merge Record # (合併紀錄編號)(R) Merge Sequence # (合併順序編號)(Q) Next Record (下一筆紀錄)(N)	3

此時第二個儲存格內出現:<< Next Record>>

[七] 請複製第一個儲存格:

(滑鼠點在第一個字前,按住左鍵不放,往後拉至末字,此時文字反白. 滑鼠指向反白中,按右鍵:複製)

囸 (:3710	5-2-0 - M	licrosoft	Word							
:檔	家田	編輯(E)	檢視()	() 插入(I) 格式	t (D)	.具(T)	表格(<u>A</u>)	視窗(₩) 説明	月(H)
1	6	🛛 🖪 🗿		à∣繁·	ABC 🛱	V X	b 🛍	🥩 🎝	• (* •	1 😫 🗗	8-0
4	内文	+紅色,-			•	-	B /	<u>u</u> - [AA	× • 1	
: 🖪		210		插入功能	變數▼│	ABC	11		1		
12	17	-									
L		#	2 4	6 8	10 12	14 16	18	20 22	24∰ 26	28 30	32
		+	<i>1</i> 8						-		
5			《客戶代證	被被	製	第	1	個信	拵	格	
4			«公司地址	l£»+'					«Ne	xt Record	5+0
9			《客戶	名稱»	₩ よ 剪	۲). T					
		-			自複	製(C)					

貼到右方儲存格<<Next Record>>後面.(若爲單欄,則貼到下方儲存格)

2		≪客戶代號»↩		8	貼上倒
4		«公司地址»↩ 一 一 一 二 一 二 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	«Next Record»+		重新組字(型)
ω		《各户名博》 収2	X		插入表格([)
00	-				刪除儲存格(D)
₽		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		Ħ	分割儲存格(2)
4		。左笛一個態友救的	5		框線及網底(B)
≇		1工分————————————————————————————————————	L.	ll₽	直書/橫書(X)
≌					對齊儲存格(①)
-		< <next record="">></next>	後而	ļĻ	自動調整(A)
20		anone needlass	ГАЩИ	1	表格內容(R)

結果呈現如下:



[八] 選取第二個儲存格 (滑鼠點在第二格上,按:表格/選取/儲存格):

C37105-2-0 - Microsoft Word							
檔案(F) 編輯(E) 檢視(∀) 插入(I) 格式(0) 工具(I) 表格(<u>A)</u> 視窗(₩) 說明(H) Adobe PDF							
] 💕 🔒 💪 🔒 🚳 🔍 繁	- 🍄 📖 🐰 🖻 🖺 🗹	手繪表格(22) 🔰 💷 🛄					
🙀 內文 + 左: 0 👻 Times New Roms	m - 12 - BZ	插入① ▶					
🎍 🗐 💕 📄 📄 📕 插入功能	能變數 - 🎎 🖹 🚼 📴 🔜	刪除(12) ▶					
h 17		選取(C) ▶	表格(<u>T</u>)				
	2 4 6 8 10 12 14 16	【 隱藏格線(G)	欄(C)				
* ل		表格內容(<u>R</u>)	列 <u>(R)</u>				
	◎客戶代號≫a	۲	儲存格(E)				
	«公司继起»。 «客戶名稱» 收↩	«公司世址»。 《客戶名稱》 收。					
		tata . I ta					
	滑鼠點向	可第二格					
利用:表格/選取/儲存							
	三格的	文字式					

在反黑中按滑鼠右鍵: 選"複製":



再將第二格之程式碼,貼到其餘各儲存格上:

👜 C37105-2-0 - Microsoft Word								
:檔案(E)編輯(E) 檢視(Y) 插入① 格	;式(Q) 工具(T) 表格(A) 視窗(₩) 說明(H) Ad							
🗄 🗋 🕞 🔒 🔒 🖂 💁 🔹 繁 • 🌮 🛛	💐 X 🗈 🛍 🏈 🄊 • 🔍 - 🧶 🛃 📴 🗟							
: 44 內文 + 左: 0 • Times New Roman •	12 • B I U • A A A • =							
🔒 🗃 💕 📄 📄 插入功能變數 + 🎎 🖹 🐮 🙆 🕅 🔺 🕨 🙀 🖳 🖳								
1 🔁 😴 🖕								
L # 2 4	6 8 10 12 14 16 18 20 22 🏄 26 28 30 32 34 36 38 40							
ω (客户4	S稱» 收₽ 《客戶名稱» 收。							
<u>≈</u>	不旧甘合个的传媒方校上							
🦹 🔰 🕺 片	判共际时间于俗上							
*	业							
2	10 551(2)							
2	▲ 貼上儲存格(P)							

結果呈現如下:除第一個儲存格無<<Next Record>>外,其於皆在欄位名稱前,多了<<Next Record>>

<mark>《客戶代號》』</mark>	«Next Record»%客戶代號»。
≪公司地址》』	≪公司地址»。
《客戶名稱》 收₽	《客戶名稱》 收。
«Next Records»。	«Next Record»»毫戶代號»。
《公司地址》。	≪公司地址»。
《客戶名稱》 收。	《客戶名稱》 收。
«Next Records»。	«Next Records»等户代號»。
《公司地址》。	《公司地址»。
《客戶·名稱》 收。	《客戶名稱》 收。

[九] 點"合併列印工具列"上,略後方的圖示(合併至新文件):

:檔	客Œ	編輯(E)	檢視(♡)	插入①	格式(0)	工具(<u>T</u>) 表标	\$(<u>A</u>)	視窗(₩)	說明(H)	Adobe PD	F(B)	Acrobat 注
	2	a 🖪 🔒		↓ 繁 - *	ا 🛴 🕈	8 G	2 🗸	5	- (2 - 1)	2, 😼 💷			3 50%
4	内文	•	新細明體	2	- 18	• B	ΙU	• A		• 🔳 🔳		≌ ‡	≣ - 4⊒ :
		/ 0	i 🗐	面入功能變	數▼│ <mark>≪≫</mark> ABC			4 4	1	N 🖓	1 🗣 😰	3	没列印合 (
1	1 🛃 :	;										<u>수</u> #1	五新 六件
L				# 2	4 6 8	10 12 14	16 18 2	0 22 2	e 🔀 28 30	32 34 36 3	8 40 42 44	46 48	
													1
2				·E)	⊆代號»				Next Reco	dow医戶代號»。			
8	*2回睡起。 《客戶名稱》 收₽						《客戶名	, 稱》 收。					
8													
₽													
1				aNe a@ri	nt Recordsoz) 訂地址:>.i	Pften xy			《Next Reco 《公司地址》	edoos∉⊫ht∰ou o			
4	《客戶名稱》 收, 《客戶名稱》 收,												
9						andress) (2000 (1997) - 2043	no na ser se a la compo			

請選擇"**全部**"

(或: 1.目前的記錄 --- 將只出現一頁;

2. 從: 到 --- 將可印出指定的記錄, 但會補滿一整頁;)

〔**欲選指定的記錄(不要的記錄不出現),請在合併列印工具列的第三個圖示(合併列印收

件者)中選取欲出現的資料**〕



[十] 完成合併列印,此時請另存新檔,再進行列印.

C161。	C115。
台北縣泰黨編積山村大山巻1號。	台北縣东黑鄉深水村深中路 62 號 紅鷹書文具部。
張家科大 收₽	台 中 師 範 收。
C121。	C182.。
查中縣大雅中民路 665 號。	古北郭龜山鄉樹得路 30 號。
金和屋 收。	興虹有限公司 收。
C193。	0174。
跳團縣太子鄉白樹村樹得路 52 號。	台北縣興山市東北路 12 號。
三民學堂 收。	六品文具 收。
C196。	C147.。
各北縣属山市風東路 368 號。	台北較属山市新嘉路 389 號。
分百文具(鳳東店) 收。	雅牙生活廣場(鳳山店) 收。